

科目担当者氏名		科目担当者連絡先 (メールアドレス)	
(ふりがな) あおき としあき 青木 俊明			
連絡責任者氏名		科目設置機関名	
(ふりがな) かめい あかね 亀井 あかね		東北工業大学	
授業科目名	科目認定番号	受講者数	
情報科学研修A	TKG-110601-2	6名	

I. 調査実習に関するコメント

学生が果たした役割や実習全般に対する感想など：情報科学研修Aは情報科学研修Bとの組合せ科目であるため、当該科目においては「調査の計画・設計（デザイン）」を実施した。

II. 調査の企画・設計（デザイン）

1. 調査のテーマ/領域：ソーシャル・ネットワークに関わるテーマ、メディアのあり方：市民がメディアをどのように捉えているかを明らかにした上で、それがソーシャル・ネットワークに与える影響を検討する。
2. 調査の内容/概要：設問紙調査、インタビュー調査。
3. 調査の範囲/対象（量的調査の場合は母集団と標本数及びサンプリングの方法を、質的調査の場合は対象者選定の理由を必ず記入）：一般市民。ソーシャル・メディア（SNS）利用者を対象にコミュニケーション形態の変容について調査するため、設問紙とWEBアンケートを併用する場合もある。
4. 主な調査項目：個人属性、ソーシャル（WEB）コミュニティへの種類やアクセシビリティ、現実社会における人間関係、等。

III. データ収集の方法と結果

5. データ収集（現地調査）の方法：
6. 調査の実施時期・調査地・調査員の数：
7. 収集したデータの量と質への評価（量的調査の場合は有効回収票数及び回収率を必ず記入）：

IV. データ分析の方法と結果

8. データ分析/解釈の方法：
9. 調査の成果（調査から得られた主な知見など）：
10. 報告書刊行の予定と概要：

<記入上の注意点> 1. 調査のテーマ毎に用紙を替えて(3つのテーマを立てて実施した場合は合計3枚に渡って)ご記入下さい。  
2. 最上部の\*印の箇所には数字を(「\*/\*」には、報告書が複数枚になる場合のみ、3枚中の1枚目なら1/3と)ご記入下さい。  
3. 全ての項目について具体的にご記入下さい。但し、1テーマ毎に印刷が必ずA4サイズ1枚に収まるようにして下さい。フォントサイズは変えず(設定してある通りにして)、項目毎に分量に応じて「行の高さ」を変えることで調整していただけたら幸いです。  
4. 報告書はウェブ上で公開する予定です。また、調査実習情報をDB化することも検討しています。ご承知置きの上、ご記入下さい。